**ПРОТОКОЛ**

**заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению**

**муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

**в Администрации городского округа "Город Архангельск"**

19 августа 2025 года № 10

г. Архангельск

Председательствующий – Шапошников Даниил Вадимович, заместитель Главы городского округа "Город Архангельск" по вопросам экономического развития и финансам

Секретарь – Богданова Наталья Александровна, главный специалист отдела муниципальной службы департамента муниципальной службы и кадров Администрации городского округа "Город Архангельск"

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Мащалгин Александр Павлович | **-** | заместитель руководителя аппарата Администрации городского округа "Город Архангельск" (заместитель председателя) |
| Мосеев Александр Евгеньевич | **-** | директор департамента муниципальной службы и кадров Администрации городского округа "Город Архангельск" |
| Бердникова Ольга Алексеевна | **-** | заместитель директора департамента протокола и общественных связей Администрации городского округа "Город Архангельск" - начальник отдела регистрации и контроля исполнения документов |
| Фролова Елена Евгеньевна | **-** | заместитель директора муниципально-правового департамента - начальник управления правового обеспечения организационной, кадровой работы и социальной сферы муниципально-правового департамента Администрации городского округа "Город Архангельск" |
| Доценко Наталья Анатольевна | **-** | заместитель начальника управления правового обеспечения организационной, кадровой работы и социальной сферы муниципально-правового департамента Администрации городского округа "Город Архангельск" |
|  |  |  |
| Парыгина Жанна Валерьевна | **-** | начальник отдела муниципальной службы департамента муниципальной службы и кадров Администрации городского округа "Город Архангельск" |
|  |  |  |
| Чащина Ольга Сергеевна | **-** | председатель первичной профсоюзной организации Администрации городского округа "Город Архангельск"  |
| Мальцева Галина Юрьевна | **-** | председатель совета ветеранов Администрации городского округа "Город Архангельск" |

ПОВЕСТКА ДНЯ: 1. Рассмотрение уведомлений организаций о заключении трудовых договоров с гражданами, ранее замещавшими должности муниципальной службы в Администрации городского округа "Город Архангельск". 2. Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую деятельность. 3. Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.  |
|  |

 1. СЛУШАЛИ:

Все члены комиссии заявили об отсутствии у них личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов
при рассмотрении вопросов, включенных в данный пункт протокола комиссии.

Мосеев А.Е. ознакомил с уведомлениями организаций о заключении трудовых договоров с бывшими муниципальными служащими:

1.1. Генеральный директор ООО (юридический адрес: г. Москва) уведомил о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим
с 04.07.2025 в должности специалиста.

Уведомление от 04.07.2025, направленное почтовым отправлением 08.07.2025, в установленный законодательством 10-дневный срок, поступило
в Администрацию городского округа "Город Архангельск" 24.07.2025. Передано в комиссию и зарегистрировано под № 22-61/61 от 24.07.2025.

Бывший муниципальный служащий проходил муниципальную службу в должности главного специалиста отдела управления департамента Администрации городского округа "Город Архангельск". Функции по муниципальному и административному управлению данной организацией не входили в должностные обязанности бывшего муниципального служащего, согласия комиссии на заключение трудового договора не требуется.

Должность бывшего муниципального служащего, в отношении которого поступило уведомление о трудоустройстве, включена в Перечень должностей муниципальной службы в Администрации городского округа "Город Архангельск", при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Администрации городского округа "Город Архангельск" от 27.01.2023 № 127 (далее - Перечень должностей), на основании части 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьи 64.1 Трудового Кодекса Российской Федерации работодатель обязан уведомлять о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим.

 Требования к содержанию информации, представляемой работодателем, установленные Правилами, не соблюдены: неполно указано наименование должности муниципальной службы, замещаемой гражданином непосредственно перед увольнением с муниципальной службы.

 1.2. по доверенности от ООО (Юридический адрес: Забайкальский край, г.о. Город Чита) уведомила о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим в должности с 07.07.2025.

Уведомление от 07.07.2025 поступило в Администрацию городского округа "Город Архангельск" 24.07.2025. Передано в комиссию и зарегистрировано
под № 22-61/62 от 24.07.2025.

Бывший муниципальный служащий проходил муниципальную службу в должности заместителя департамента Администрации городского округа "Город Архангельск". Функции по муниципальному и административному управлению данной организацией не входили в должностные обязанности бывшего муниципального служащего, согласия комиссии на заключение трудового договора не требуется. ООО не осуществляет деятельность на территории
г. Архангельска.

Должность бывшего муниципального служащего, в отношении которого поступило уведомление о трудоустройстве, включена в Перечень должностей, следовательно, на основании части 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьи 64.1 Трудового Кодекса Российской Федерации работодатель обязан уведомлять о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим.

Требования к содержанию информации, представляемой работодателем, установленные Правилами, соблюдены.

1.3. Директор государственного бюджетного учреждения уведомил о заключении срочного трудового договора с бывшим муниципальным служащим в должности с 06.08.2025.

Уведомление от 08.08.2025 поступило в Администрацию городского округа "Город Архангельск" 08.08.2025, в установленный законодательством 10-дневный срок. Передано в комиссию и зарегистрировано под № 22-61/66
от 08.08.2025.

Бывший муниципальный служащий проходил муниципальную службу в должности отдела управления департамента городского хозяйства Администрации городского округа "Город Архангельск". Функции по муниципальному и административному управлению данной организацией не входили в должностные обязанности бывшего муниципального служащего, согласия комиссии на заключение трудового договора не требуется.

Должность бывшего муниципального служащего, в отношении которого поступило уведомление о трудоустройстве, включена в Перечень должностей, следовательно, на основании части 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьи 64.1 Трудового Кодекса Российской Федерации работодатель обязан уведомлять о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим.

Требования к содержанию информации, представляемой работодателем, установленные Правилами, не соблюдены: неполно указано наименование должности муниципальной службы, замещаемой гражданином непосредственно перед увольнением с муниципальной службы.

1.4. Ведущий специалист по кадровому делопроизводству уведомил о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим
в должности с 06.08.2025.

Уведомление от 07.08.2025 поступило в Администрацию городского округа "Город Архангельск" 11.08.2025, в установленный законодательством 10-дневный срок. Передано в комиссию и зарегистрировано под № 22-61/67
от 11.08.2025.

Бывший муниципальный служащий проходил муниципальную службу в должности главного специалиста управления Администрации городского округа "Город Архангельск". Функции по муниципальному и административному управлению данной организацией не входили в должностные обязанности бывшего муниципального служащего, согласия комиссии на заключение трудового договора не требуется.

Должность бывшего муниципального служащего, в отношении которого поступило уведомление о трудоустройстве, включена в Перечень должностей, следовательно, на основании части 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьи 64.1 Трудового Кодекса Российской Федерации работодатель обязан уведомлять о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим.

Требования к содержанию информации, представляемой работодателем, установленные Правилами, соблюдены.

1.5. Исполняющий обязанности директора государственного бюджетного учреждения уведомил о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим в должности с 06.08.2025.

Уведомление от 06.08.2025 поступило в Администрацию городского округа "Город Архангельск" 11.08.2025, в установленный законодательством 10-дневный срок. Передано в комиссию и зарегистрировано под № 22-61/68
от 11.08.2025.

Бывший муниципальный служащий проходил муниципальную службу в должности департамента Администрации городского округа "Город Архангельск".

Между департаментом Администрации городского округа "Город Архангельск" и ГБУ заключено соглашение о взаимодействии и информационном обмене.

Так как до приема на муниципальную службу гражданин также осуществлял трудовую деятельность в ГБУ, уведомление о личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, связанной с предыдущим местом работы, было рассмотрено 18.04.2025, при этом было установлено, что конфликт интересов с ГБУ отсутствует.

Согласия комиссии на заключение трудового договора не требуется.

Должность бывшего муниципального служащего, в отношении которого поступило уведомление о трудоустройстве, включена в Перечень должностей, следовательно, на основании части 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьи 64.1 Трудового Кодекса Российской Федерации работодатель обязан уведомлять о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим.

Требования к содержанию информации, представляемой работодателем, установленные Правилами, соблюдены.

1.6. Директор ООО (юридический адрес: Ленинградская область, обособленное подразделение в г. Архангельске) уведомил о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим в должности с 22.07.2025.

Уведомление от 22.07.2025, направленное почтовым отправлением 04.08.2025, с нарушением установленного законодательством 10-дневный срока, поступило в департамент Администрации городского округа "Город Архангельск" 08.08.2025. Передано в комиссию и зарегистрировано под № 22-61/69 от 11.08.2025.

Бывший муниципальный служащий проходил муниципальную службу в должности отдела управления департамента Администрации городского округа "Город Архангельск". ООО работает в сфере строительства жилых и нежилых зданий, зарегистрирована в Ленинградской области, имеет обособленное подразделение в г. Архангельске. Функции по муниципальному и административному управлению данной организацией не входили в должностные обязанности бывшего муниципального служащего, согласия комиссии
на заключение трудового договора не требуется.

Должность бывшего муниципального служащего, в отношении которого поступило уведомление о трудоустройстве, включена в Перечень должностей, следовательно, на основании части 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьи 64.1 Трудового Кодекса Российской Федерации работодатель обязан уведомлять о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим.

Требования к содержанию информации, представляемой работодателем, установленные Правилами, не соблюдены: неполно указано наименование должности муниципальной службы, замещаемой гражданином непосредственно перед увольнением с муниципальной службы.

1.7. Генеральный директор ООО (обособленное подразделение в г. Архангельске) уведомил о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим в должности с 21.07.2025.

Уведомление от 22.07.2025, направленное почтовым отправлением 24.07.2025, в установленный законодательством 10-дневный срок, поступило
в департамент Администрации городского округа "Город Архангельск" 28.07.2025. Передано в комиссию и зарегистрировано под № 22-61/70 от 11.08.2025.

Бывший муниципальный служащий проходил муниципальную службу в должности управления департамента Администрации городского округа "Город Архангельск". Функции по муниципальному и административному управлению данной организацией не входили в должностные обязанности бывшего муниципального служащего, согласия комиссии на заключение трудового договора не требуется.

Должность бывшего муниципального служащего, в отношении которого поступило уведомление о трудоустройстве, включена в Перечень должностей, следовательно, на основании части 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьи 64.1 Трудового Кодекса Российской Федерации работодатель обязан уведомлять о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим.

Требования к содержанию информации, представляемой работодателем, установленные Правилами, не соблюдены: неполно указано наименование должности муниципальной службы, замещаемой гражданином непосредственно перед увольнением с муниципальной службы.

ПОСТАНОВИЛИ:

Голосовать по вопросу открыто.

Установить, что заключение трудового договора с бывшими муниципальными служащими не нарушает требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

Принять уведомления в отношении бывших муниципальных служащих к сведению.

Голосовали: "за" – единогласно.

2. СЛУШАЛИ:

Все члены комиссии заявили об отсутствии у них личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов
при рассмотрении вопросов, включенных в данный пункт протокола комиссии.

Мосеев А.Е. ознакомил с уведомлениями муниципальных служащих
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25- ФЗ "О муниципальной службе":

2.1. В комиссию 05.08.2025 поступило уведомление П. о намерении выполнять иную оплачиваемую работу с 18.08.2025 по 31.12.2025.

Вышеуказанная работа не повлечет за собой конфликта интересов и будет осуществляться в свободное от муниципальной службы время.

2.2. В комиссию 04.08.2025 поступило уведомление К. о намерении выполнять иную оплачиваемую работу с 25.08.2025 по 15.09.2025.

2.3. В комиссию 04.08.2025 поступило уведомление М. о намерении выполнять иную оплачиваемую работу с 08.08.2025 по 31.12.2025.

Вышеуказанная работа не повлечет за собой конфликта интересов и будет осуществляться в свободное от муниципальной службы время.

2.4. В комиссию 12.08.2025 поступило уведомление К. о намерении выполнять иную оплачиваемую работу с 15.08.2025 по 15.09.2025.

Вышеуказанная работа не повлечет за собой конфликта интересов и будет осуществляться в свободное от муниципальной службы время.

2.4. В комиссию 12.08.2025 поступило уведомление К. о намерении выполнять иную оплачиваемую работу с 02.09.2025 по 14.09.2025.

Вышеуказанная работа не повлечет за собой конфликта интересов и будет осуществляться в свободное от муниципальной службы время.

2.5. В комиссию 14.08.2025 поступило уведомление П. о намерении выполнять иную оплачиваемую работу с 15.08.2025 по 31.12.2025.

Вышеуказанная работа не повлечет за собой конфликта интересов и будет осуществляться в свободное от муниципальной службы время.

2.6. В комиссию 14.08.2025 поступило уведомление Б. о намерении выполнять иную оплачиваемую работу с 03.09.2025 по 14.09.2025.

Вышеуказанная работа не повлечет за собой конфликта интересов и будет осуществляться в свободное от муниципальной службы время.

ПОСТАНОВИЛИ:

Голосовать по вопросу открыто.

Установить, что выполнение вышеуказанной иной оплачиваемой работы муниципальными служащими не нарушает требования, предусмотренные статьей 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

 Голосовали: "за" – единогласно.

3. СЛУШАЛИ:

3.1. Мосеев А.Е. ознакомил с уведомлениями Б., специалиста отдела департамента Администрации городского округа "Город Архангельск",
и Б., специалиста отдела департамента Администрации городского округа "Город Архангельск", о возникновении личной заинтересованности, связанной с осуществлением трудовой деятельности в одном департаменте.

Непосредственная подчиненность и подконтрольность одного специалиста другому при этом отсутствует.

Согласно должностной инструкции специалист отдела подчиняется непосредственно заместителю – начальнику отдела.

Согласно должностной инструкции специалист отдела подчиняется непосредственно начальнику отдела.

В соответствии с должностной инструкцией специалист отдела в числе прочего осуществляет следующие обязанности:

<данные изъяты>.

Б. поручения, связанные с приемом на муниципальную службу, проверкой достоверности представленных при приеме сведений, проверкой сведений о доходах Б., не выдавались.

В соответствии с должностной инструкцией в должностные обязанности специалиста отдела Б. входит <данные изъяты>.

Должность специалиста отдела на текущую дату не включена в Перечень должностей.

ПОСТАНОВИЛИ:

Исключить Мосеева А.Е., Парыгину Ж.В. из голосования по данному вопросу.

Признать, что при исполнении Б. должностных обязанностей в случае проведения служебных проверок в отношении Б. личная заинтересованность может привести к конфликту интересов.

Рекомендовать директору департамента с целью недопущения возникновения конфликта интересов не выдавать Б. поручений, связанных с проведением служебных проверок в отношении Б. или принять самоотвод Б. от выполнения указанных действий.

Признать, что при исполнении Б. должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует.

В случае возникновения у Б. обязанности представлять сведения о доходах директору департамента не поручать проверку указанных сведений Б.

 Голосовали: "за" – единогласно.

3.2. Мосеев А.Е. ознакомил с уведомлением П., специалиста отдела департамента, о возникновении личной заинтересованности, связанной с оказанием услуг ее супругом, П., осуществляющим деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, подведомственным учреждениям городского округа "Город Архангельск". Основной вид деятельности индивидуального предпринимателя П. – работы строительные отделочные.

В должностные обязанности специалиста отдела П. входит в числе прочего <данные изъяты>.

ПОСТАНОВИЛИ:

Исключить Мосеева А.Е., Парыгину Ж.В. из голосования по данному вопросу.

Признать, что при проведении П. работы с руководителями муниципальных учреждений в сфере <данные изъяты> при наличии взаимных обязательств между муниципальным учреждением и ИП П. личная заинтересованность может привести к конфликту интересов.

Рекомендовать П. уведомить о возникновении вышеуказанных обстоятельств непосредственного руководителя – начальника отдела и заявить в таком случае самоотвод от взаимодействия с руководителями муниципальных учреждений.

Рекомендовать директору департамента с целью недопущения возникновения конфликта интересов принять самоотвод П. от выполнения указанных действий при наличии соответствующих обстоятельств.

 Голосовали: "за" – единогласно.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председательствующий |  |  | Д.В. Шапошников |
| Члены комиссии:  |  |  | А.П. Мащалгин |
|  |  |  | А.Е. Мосеев |
|  |  |  | О.А. Бердникова |
|  |  |  | Е.Е. Фролова |
|  |  |  | Н.А. Доценко |
|  |  |  | Ж.В. Парыгина |
|  |  |  | О.С. Чащина |
|  |  |  | Г.Ю. Мальцева |
| Секретарь  |  |  | Н.А. Богданова |